

Aanvullende voorwaarden Kober kinderopvang

versie 16 april 2024

Deze contractvoorwaarden zijn een aanvulling op de Algemene Voorwaarden van Kober kinderopvang en maken integraal onderdeel uit van de overeenkomst tussen ouder en Kober kinderopvang.

Algemeen

- Daar waar in documenten of voorwaarden 'ouder(s)' staat, mag je ook 'ouder(s)/verzorger(s)' lezen.
- Alle gegevens die jij als ouder aan Kober verstrekt, zijn door jou naar waarheid ingevuld/verstrekt.
- Wijzigingen en/of aanvullingen op de overeenkomst gelden alleen als we die schriftelijk zijn overeengekomen. Aan mondelinge toezeggingen door medewerkers van Kober kun je geen rechten ontlenen, tenzij je daar van Kober een schriftelijke bevestiging hebt ontvangen.
- Om de kwaliteit te waarborgen, werkt Kober kinderopvang - daar waar van toepassing - met een pedagogisch beleidsplan en protocollen.
- We plaatsen je kind bij Kober kinderopvang op basis van het plaatsingsbeleid.

Contractouder

Het contract tussen Kober kinderopvang en ouder wordt aangegaan met één of beide ouder(s). Dit noemen we de contractouder. Hierbij is het uitgangspunt van Kober dat beide ouders ouderlijk gezag hebben over het kind. De contractouder is verantwoordelijk voor de afstemming met de andere ouder op zaken waar het ouderlijk gezag op toeziet.

Gescheiden ouders

Indien gescheiden ouders een ouderschapsplan hebben afgesloten of de rechter heeft een regeling bepaald, dan zijn ouders verplicht Kober kinderopvang hiervan op de hoogte te stellen. Kober kinderopvang zal volgens de gemaakte afspraken handelen. Mocht er tussentijds iets veranderen, dan zijn ouders verplicht Kober te informeren. Doen ouders dat niet, dan houdt Kober zich aan de laatst gemaakte afspraken.

Kober heeft een informatieplicht naar beide ouders, als daar om gevraagd wordt. Alleen wanneer één van de ouders geen ouderlijk gezag (meer) heeft, verstrekken wij aan betreffende ouder geen informatie tenzij hij/zij hierom vraagt. De informatie beperkt zich dan tot de persoon van het kind. Het is aan de contractouder om aan te tonen dat de andere ouder geen ouderlijk gezag (meer) heeft. Dit kan door middel van een uittreksel uit het gezagsregister. De contractouder is echter volgens de wet wel verplicht de andere ouder te raadplegen en te informeren, tenzij de rechter anders heeft bepaald.

Overlijden

Indien er sprake is van overlijden van de contractouder, zal met de andere gezaghebbende ouder besproken worden hoe de opvang van het kind er uit moet zien. Is er geen sprake van een gezaghebbende ouder, dan zal dit met de voogd van het kind besproken worden.

Zelfstandigheidscontract

Bij Kober werken we met het zogenoemde '*zelfstandigheidscontract*' wanneer kinderen de leeftijd bereiken dat ze meer zelfstandigheid aankunnen. We kijken hierbij goed naar elk kind en welke ruimte het kind wel of niet aan kan. Uiteraard bespreken we met jou en met je kind welke verantwoordelijkheden bij deze stappen naar meer zelfstandigheid horen. Afspraken die we hierover maken, leggen we vast in het formulier 'Onze afspraken'. We ondertekenen deze afspraken gezamenlijk waardoor we je kind ook laten kennismaken met de plichten die bij meer verantwoordelijkheid horen.

We monitoren deze werkwijze via onze interne audit en ook via de incidenten registratie. Wanneer blijkt dat de werkwijze in de praktijk risico's met zich meebrengt, passen we de werkwijze aan.

Wat hierbij van belang is, is dat het om een pedagogische werkwijze gaat, waar echter ook een juridische kant aan zit. Op het moment dat jouw kind zelfstandig buiten mag spelen bijvoorbeeld, maken we afspraken over visueel contact met jouw kind. Wanneer je kind buiten dit visueel contact is, kan Kober juridisch gezien niet verantwoordelijk worden gehouden voor jouw kind.

Opvangpakket

Start een klant gedurende het kalenderjaar, dan worden de vakantiedagen naar rato berekend. Afronding vindt in het voordeel van de klant plaats. 4,3 vakantiedagen worden dus 5 vakantiedagen.

Gemeentelijke regelingen

Heb je een contract waarbij je in aanmerking komt voor een gemeentelijke regeling zoals een kostwinnerregeling of reductieregeling en de gemeente besluit de regeling niet te verlengen? Dan komt je contract ten einde. Je ontvangt vervolgens een nieuw contract op basis van de reguliere tarieven.

Om gebruik te kunnen maken van de regelingen, zijn wij in een aantal gevallen genoodzaakt om jaarlijks gegevens op te vragen. Verstrek je de gegevens niet, dan eindigt je contract.

Annuleren, opzeggen en afmelden

Zowel ouder als Kober kinderopvang kan het contract geheel of gedeeltelijk annuleren of opzeggen. Dit kan alleen voor het totaal aantal uren van de betreffende dag of het dagdeel, dus niet voor een deel van de uren voor die dag of het dagdeel.

Annuleren of opzeggen kan alleen schriftelijk via serviceteam@kober.nl. De ontvangstdatum van de annulering of opzegging is bepalend. Er geldt altijd een opzegtermijn van één maand. Dit geldt ook voor een gedeeltelijke opzegging. Je kan iedere dag van de maand opzeggen. De laatste dag van het contract is altijd een contractdag. Kober geeft geen geld terug op aanvullende diensten / dagen /dagdelen tenzij anders in het beleid is vastgelegd.

Kober kinderopvang brengt annuleringskosten in rekening wanneer je (een gedeelte van) de overeenkomst binnen 1 maand voorafgaand aan de overeengekomen aanvangsdatum annuleert. We hanteren hierbij de volgende staffel:

- Annulering uiterlijk 1 maand voorafgaand aan de aanvangsdatum: kosteloos.
- Annulering tussen 1 en 0,5 maand voorafgaand aan de aanvangsdatum: 0,5 keer het overeengekomen maandbedrag.
- Annulering binnen 0,5 maand voorafgaand aan de aanvangsdatum: 1 keer het overeengekomen maandbedrag.

Heeft een klant zich afgemeld op een contractdag, maar wil deze klant alsnog gebruik maken van opvang op deze dag, dan dient de klant de betreffende dag conform de spelregels van het inzetten van een tegoed aan te vragen. Opvang kan dan genoten worden, indien de Beroepkracht-Kind-Ratio het toelaat.

Tarieven

Jaarlijks stellen we onze tarieven en producten vast. Deze zijn te vinden op de tarievenlijst. Wij brengen ouders schriftelijk op de hoogte van de tarieven voor het nieuwe jaar. Ook zijn deze terug te vinden op onze website.

De tarieven indexeren we op basis van het Consumentenprijsindexcijfer, veranderingen in wet- en regelgeving, ontwikkelingen in de CAO Kinderopvang en de pensioenpremies, belastingen en sociale premies. De prijsindexactie leggen we ter advisering voor aan de Centrale Oudercommissie.

De tarievenlijst van Kober kinderopvang is exclusief het eventueel wettelijk verplichte BTW percentage, tenzij anders vermeld.

Facturatie

De facturatie van kinderdagopvang, peuteropvang, buitenschoolse opvang is op basis van voorfacturatie. Rond de 20e van de maand ontvang je de factuur van de volgende opvangmaand.

De facturatie voor het overblijven is op basis van daadwerkelijke afgenomen overblijfbeurten. Daarom ontvang je die factuur achteraf. Rond de 20e van de maand ontvang je de factuur van de vorige opvangmaand.

Bij voorfacturatie brengen we de jaarkosten in 12 gelijke maandelijkse termijnen in rekening. Dit is dus ongeacht hoeveel opvangdagen je die maand daadwerkelijk hebt afgenomen. Het factuurbedrag ben je altijd verschuldigd, ook als je in die maand geen gebruik hebt gemaakt van de kindplaats of aanvullende dienst.

Zeg je tussentijds op, dan hoeft je het verschil tussen het daadwerkelijk aantal afgenomen uren kinderopvang (op het moment van eindigen van het contract) en het gemiddeld aantal uren kinderopvang per maand die zijn gefactureerd niet na te betalen. Hetzelfde geldt voor Kober: als er meer uren gefactureerd zijn dan er daadwerkelijk zijn afgenomen tot het moment van opzeggen, dan hoeft Kober dit verschil niet terug te betalen.

Betalingsvoorwaarden

1. Voor elke door Kober kinderopvang beschikbaar gestelde plaats is de contractouder maandelijks een vergoeding verschuldigd zoals aangegeven in de meest recent bekendgemaakte en in werking getreden prijslijst, die opvraagbaar is bij Kober kinderopvang. Genoemd bedrag is te allen tijde verschuldigd, ook bij het niet daadwerkelijk gebruik van de kindplaats.
2. Indien de contractouder overeenkomt dat Kober kinderopvang delen van de nota direct aan derden factureert, blijft de contractouder te allen tijde verantwoordelijk voor de gehele betaling van de kindplaats.
3. Betaling geschiedt maandelijks, voorafgaand aan de maand waarin de opvang zal plaatsvinden, tenzij partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen.
4. Betaling van de factuur dient zonder korting of schuldvergelijking te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Bij overschrijding van deze termijn is de wederpartij van rechtswege, zonder dat er sommatie en/of ingebrekestelling is vereist, in verzuim. Indien is overeengekomen dat betaling in termijnen dient te geschieden, is de schuldenaar van rechtswege in verzuim indien betaling niet uiterlijk op de in de overeenkomst aangegeven vervaldagen heeft plaatsgevonden. Bij niet-nakoming van de getroffen regeling, dat wil zeggen indien een betaling niet of niet tijdig is ontvangen, vervalt de regeling en zal al hetgeen verschuldigd is worden opgeëist en terstond rechtsmaatregelen worden genomen.
5. In geval van verzuim van de schuldenaar in het vorige lid bedoeld, treden de navolgende gevolgen in:
 - a. Een eventuele mutatie-aanvraag of nieuwe aanvraag van de schuldenaar wordt niet in behandeling genomen totdat betaling heeft plaatsgevonden.
 - b. De schuldenaar is de wettelijke rente verschuldigd over de openstaande vordering, zoals bedoeld in 6: 119 BW.
 - c. Kober kinderopvang is gerechtigd de vordering uit handen te geven en de kosten daarvan integraal te verhalen op de schuldenaar. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen 15% over de verschuldigde hoofdsom, met een minimum bedrag van € 40,-. Een en ander onverminderd het recht ter zake nakoming of ontbinding al dan niet met volledige schadevergoeding te vorderen.
6. Indien de contractouder in strijd handelt met een of meer van de bepalingen van deze overeenkomst, daaronder doch niet slechts begrepen de behoorlijke en stipte betaling van alle bedragen welke hij aan Kober kinderopvang verschuldigd is, of in geval de contractouder failliet wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt, of indien een of meer van zijn goederen is of worden in beslag genomen, dan zal Kober kinderopvang gerechtigd zijn om hetzij het herstel van zodanige overtreding, of strijdige behandeling te verlangen of – naar keuze van Kober

kinderopvang - deze overeenkomst terstond en met onmiddellijke ingang te beëindigen.

7. Kober kinderopvang is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip. Kober kinderopvang zal de gewijzigde voorwaarden op verzoek toezenden. Indien geen tijdstip van inwerkingtreding is medegedeeld treden wijzigingen jegens de contractouder in werking zodra hem de wijziging is medegedeeld.

Te laat ophalen

Het is de bedoeling dat je je kind tijdig ophaalt. De eindtijd van de opvangdag kun je in je contract terugvinden en in de agenda van de Ouderapp. De roosters en beschikbaarheid van medewerkers is op deze eindtijd afgestemd. Het kan uiteraard voorkomen dat je je kind wegens onvoorziene omstandigheden te laat ophaalt. Haal je je kind voor een derde keer te laat op, dan volgt er vanaf dan een boete. De boete bedraagt € 12,50 per kind per keer. Bij aanvang van het nieuwe kalenderjaar begint de telling steeds opnieuw.

Bepaling maandprijs wanneer je niet de 1^e van de maand start

De maandprijs wordt bepaald door het aantal opvanguren te vermenigvuldigen met het uurtarief. Het uurtarief kun je in je contract en op de website terugvinden.

Wanneer je per de 1^e of de 16^e van de maand start, berekenen we de maandelijkse opvanguren door het aantal opvanguren per jaar te delen door 12 maanden (maandgemiddelde). Op deze wijze ontvang je iedere maand een factuur met hetzelfde maandbedrag. Start de opvang op een ander moment in de maand, dan berekenen we de opvanguren over de eerste maand op basis van het aantal werkelijke opvangdagen in die maand. Voor de daarop volgende maanden gaan we uit van het maandgemiddelde.

Spelregels optionele uren

Indien er sprake is van een service voor het inzetten van optionele uren, dan kun je dit beleid raadplegen via de Ouderapp onder de knoppen Locatie → 5. Ouderapp → Spelregels uren inzetten. De service van optionele uren is nooit een recht waar een ouder zich op kan beroepen.

Studiedagen

Wij vinden het belangrijk dat onze medewerkers zich kunnen ontwikkelen. Op een Kober studiedag geven wij onze medewerkers tijd en ruimte om gezamenlijk als team te werken aan verdere deskundigheidsbevordering. De locatie is dan gesloten, je kind kan niet naar de opvang komen. De datum van een Kober-studiedag wordt altijd met de lokale oudercommissie afgestemd. We informeren je uiterlijk 4 weken van te voren over een Kober-studiedag. Je ontvangt voor een Kober-studiedag geen restitutie. Deze dag is namelijk, net als feestdagen, in het tarief verwerkt.

Don Bosco

Maak je gebruik van de preventieve jeugd- en gezinsbegeleiding van Don Bosco? Dan zijn deze aanvullende voorwaarden nog steeds van toepassing met uitzondering van:

- Facturatie vindt achteraf plaats op basis van het plaatsingscontract. Dit betekent dat je bij afwezigheid van je kind(eren) de factuur volledig dient te voldoen. Er vindt geen restitutie plaats.
- Er is geen sprake van optionele uren.
- Je kunt voor de opvang bij Don Bosco geen kinderopvangtoeslag aanvragen. Daarom ontvang je ook geen jaaropgave.
- Afspraken over de begeleiding van je kind worden vastgelegd in het begeleidingsplan.